



Informacje o zasadach zwrotu kosztów przejazdu dla uczestników seminariów informacyjnych, organizowanych w ramach Projektu „Wspieranie realizacji I etapu wdrażania Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji na poziomie administracji centralnej oraz instytucji nadających kwalifikacje i zapewniających jakość nadawania kwalifikacji”

1. W ramach Projektu „Wspieranie realizacji I etapu wdrażania Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji na poziomie administracji centralnej oraz instytucji nadających kwalifikacje i zapewniających jakość nadawania kwalifikacji” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, uczestnikom seminariów mogą zostać zwrócone koszty przejazdu.
2. O zwrot kosztów mogą się ubiegać wyłącznie te osoby, które na seminarium dojeżdżają spoza miasta, w którym odbywa się seminarium. „Dojazd” rozumiany jest jako „dojazd z” lub „powrót do” miejsca zamieszkania, bądź też innego miejsca w Polsce, w którym przebywa osoba ubiegająca się o zwrot kosztów.
3. Zwracane mogą być wyłącznie koszty zakupu biletów autobusowych i kolejowych oraz przejazdu samochodem.
 - 3.1. W przypadku biletów kolejowych zwroty będą dokonywane wyłącznie za:
 - przejazd 2 klasą Intercity i Express,
 - przejazd 1 i 2 klasą TLK, przy czym 1 klasa może być rozliczona tylko wówczas, gdy cena biletu w 1 klasie TLK nie przekracza ceny biletu w 2 klasie Intercity,
 - za przejazd interRegio – Przewozy Regionalne,
 - w przypadku zakupu biletu w transporcie innym niż 2 klasa Intercity lub Express, niezbędne jest oświadczenie, iż kwota za bilety nie przewyższa kosztu 2 klasy Intercity lub Express.

Koszt kwalifikowalny jest maksymalnie do wysokości 2 klasy PKP Intercity i Express.

Bilety zakupione przez Internet muszą zostać przesłane w wersji wydrukowanej.

- 3.2. W przypadku dojazdu samochodem zwroty będą dokonywane na podstawie ewidencji przebiegu pojazdu. Kwota zwrotu za przejazd samochodem będzie należna do wysokości kosztów przejazdu 2 klasą Intercity i Express. Do wniosku należy dołączyć informację dotyczącą ceny biletu danego dnia, znajdującą się na oficjalnej stronie internetowej przewoźnika.



4. Osoby ubiegające się o zwrot kosztów przejazdu PKP lub PKS zobowiązane są przesłać do IBE oryginały biletów, wraz z wypełnionym wnioskiem o zwrot kosztów przejazdu – załącznik A. Osoby ubiegające się o zwrot kosztów podróży samochodem obowiązuje załącznik B.
5. **Dokumenty należy przesłać w terminie do 7 dni od dnia przejazdu.** Wnioski przesłane po tym terminie nie będą rozpatrywane.
6. Wnioski o zwrot kosztów przejazdu prosimy kierować na adres:

Instytut Badań Edukacyjnych

ul. Górczewska 8

01-180 Warszawa

z dopiskiem „Zwrot kosztów przejazdu na seminarium”



ZAŁĄCZNIK A

„Wspieranie realizacji I etapu wdrażania Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji na poziomie administracji centralnej oraz instytucji nadających kwalifikacje i zapewniających jakość nadawania kwalifikacji”
Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej realizowanego w Ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój
Zadanie 6 poz. 134

WNIOSEK O ZWROT KOSZTÓW PRZEJAZDU

Ja niżej podpisała/y
(imię i nazwisko)

Legitymująca/y się numerem PESEL

Zamieszkała/y w: ul. nr,
kod pocztowy....., miejscowość:.....

oświadczam, że w związku z moim udziałem w seminarium informacyjnym pt. *Sektorowe ramy kwalifikacji jako branżowa interpretacja Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji w dniu/ach* **r. w**, realizowanym w ramach projektu *Wspieranie realizacji I etapu wdrażania Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji na poziomie administracji centralnej oraz instytucji nadających kwalifikacje i zapewniających jakość nadawania kwalifikacji*.

Dojeżdżałam/em na miejsce seminarium w, z miejscowości

1. Koszt przejazdu na w/w trasie wynosizł, co potwierdzam biletami z odbytych dojazdów lub/i zaświadczeniem z właściwej firmy przewozowej.

Proszę o zwrot kosztów przejazdu w wysokości.....zł.

Zwrotu kosztów przejazdu proszę dokonać na konto:

.....
(Numer konta)

.....
(Nazwa banku)

.....
(data i podpis uczestnika)

ZAŁĄCZNIK B

„Wspieranie realizacji I etapu wdrażania Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji na poziomie administracji centralnej oraz instytucji nadających kwalifikacje i zapewniających jakość nadawania kwalifikacji”

**Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej realizowanego w Ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój
Zadanie 6 poz. 134**

WNIOSEK O ZWROT KOSZTÓW PRZEJAZDU

Ja niżej podpisana/y
(imię i nazwisko)

Legitymująca/y się numerem PESEL

zamieszkały w: ul. nr

kod pocztowy....., miejscowość:.....

Wnoszę o zwrot kosztów w związku z moim udziałem w seminarium informacyjnym pt. **Sektorowe ramy kwalifikacji jako branżowa interpretacja Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji w dniu/ach**

..... r., w, realizowanym w ramach projektu

„Wspieranie realizacji I etapu wdrażania Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji na poziomie administracji centralnej oraz instytucji nadających kwalifikacje i zapewniających jakość nadawania kwalifikacji”.

Niniejszym oświadczam, że poniosłam/em koszty związane z dojazdem na seminarium oraz, że w tym terminie nie wniosko wałam/nie wniosko wałem o zwrot kosztów dojazdu w ramach innego programu.

Samochodem osobowym markinr

rej.....

Poj. Silnika w dniach.....na

trasie.....

EWIDENCJA PRZEBIEGU POJAZDU

Data wyjazdu	Opis trasy wyjazdu Skąd - dokąd	Cel wyjazdu	Koszt przejazdu 2 klasą Intercity/ /Express/PKS	Kwota do zwrotu zł, gr
1	2	3	4	5
		Udział w seminarium informacyjnym pt. Walidacja i zapewnianie jakości w ZSK		
		Udział w seminarium informacyjnym pt. Walidacja i zapewnianie jakości w ZSK		
		Razem		

Wnioskowaną kwotę proszę przelać na poniższy rachunek bankowy:

(Nr konta i nazwa banku).....

Miejscowość....., data....., podpis

Instytut Badań Edukacyjnych instytut badawczy

ul. Górczewska 8, 01-180 Warszawa | tel.: +48 22 241 71 70 | krkbiuro@ibe.edu.pl | www.ibe.edu.pl

NIP 525-000-86-95 | Regon 000178235 | KRS 0000113990 Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie